

CAROLE HARA

MAKEUP ARTIST • CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

Prestations de maquillage • coiffure • mise en beauté • mariage • SFX

Téléphone 06 65 24 16 34	E-mail carolehara.makeup@gmail.com	Site www.carolehara.com
------------------------------------	--	-----------------------------------

1. Objet

Les présentes Conditions Générales de Vente (CGV) définissent les conditions applicables aux prestations proposées par **Carole HARA**, notamment les prestations de maquillage, coiffure, mise en beauté, prestations mariage, maquillage enfants et effets spéciaux légers.

2. Devis et réservation

La prestation et, lorsque nécessaire, les modalités particulières (date, horaires, lieu, nombre de personnes, options et frais de déplacement) sont précisées dans le devis, la confirmation de réservation ou tout autre document contractuel remis au client.

La réservation devient ferme à compter de la **réception d'un acompte de 30 % du montant total**, sauf condition différente expressément convenue par écrit. Le créneau réservé est alors bloqué pour le client.

3. Acompte et solde

L'acompte de 30 % constitue un **acompte** et non des arrhes. Il s'impute sur le prix total de la prestation. Le solde est payable au plus tard le jour de la prestation, sauf échéancier ou condition écrite différente figurant sur le devis.

Le caractère d'acompte implique un engagement réciproque des parties. Les conséquences d'une annulation sont donc déterminées par les présentes CGV et par les dispositions légales applicables.

4. Tarifs et frais de déplacement

Les tarifs sont ceux communiqués au client au moment de la réservation. Les tarifs figurant sur la grille tarifaire sont indiqués **hors frais de déplacement**. Lorsque des frais de déplacement s'appliquent, leur montant ou leur mode de calcul est communiqué au client avant la validation de la réservation.

5. Retard du client

Le client s'engage à respecter l'heure convenue. Un retard peut réduire le temps disponible pour réaliser la prestation afin de préserver les rendez-vous suivants, sans entraîner automatiquement une réduction du prix. Si le retard rend la prestation impossible, la situation pourra être traitée comme une annulation du fait du client, sous réserve des dispositions légales applicables.

6. Annulation par le client

Toute annulation doit être communiquée à Carole HARA par écrit (e-mail ou autre moyen permettant d'en conserver une trace).

Plus de 30 jours avant la prestation : l'acompte reste en principe acquis au titre de la réservation du créneau. Un

report ou un avoir peut toutefois être proposé à titre commercial, selon les disponibilités.

Entre 30 et 7 jours avant la prestation : l'acompte reste acquis au titre de la réservation du créneau, sauf disposition légale contraire.

Moins de 7 jours avant la prestation ou absence le jour prévu : l'acompte reste acquis. Lorsque les conditions légales permettent de demander l'exécution ou une indemnisation du contrat, les sommes restant dues pourront être réclamées dans la limite du préjudice et des règles applicables.

Ces dispositions ne privent pas le consommateur des droits impératifs dont il bénéficie, notamment lorsqu'un droit légal de rétractation ou une situation de force majeure est applicable.

7. Report de la prestation

Un changement de date peut être accepté sous réserve des disponibilités de Carole HARA. Lorsqu'un report est accepté, l'acompte peut être conservé et imputé sur la nouvelle date. Pour les mariages et prestations nécessitant une organisation particulière, toute demande de report doit être formulée le plus tôt possible.

8. Annulation par Carole HARA

En cas d'empêchement exceptionnel, Carole HARA informe le client dans les meilleurs délais et peut proposer, lorsque cela est possible, un report ou une solution de remplacement. Si la prestation ne peut finalement pas être réalisée et qu'aucune solution n'est acceptée, les sommes versées seront remboursées conformément aux dispositions légales applicables.

9. Prestations de mariage

Pour les prestations de mariage, le devis précise notamment la date, les horaires, le lieu, les personnes concernées, les prestations choisies, les éventuels essais, les frais de déplacement et les options. Toute demande supplémentaire fera l'objet d'une information et, le cas échéant, d'une facturation complémentaire.

10. Droit de rétractation

Lorsque le contrat est conclu à distance avec un consommateur, un droit légal de rétractation de 14 jours peut s'appliquer, sous réserve des exceptions prévues par la loi. Lorsque le client demande que la prestation commence avant la fin du délai de rétractation, des règles spécifiques s'appliquent. Les modalités seront précisées dans le devis ou le document de réservation lorsque cette situation se présente.

11. Informations, allergies et sécurité

Le client doit signaler avant la prestation toute allergie, sensibilité connue, contre-indication ou information utile à la réalisation de la prestation. Les produits professionnels sont utilisés selon les conditions normales d'utilisation. Cette obligation d'information du client ne remplace pas les obligations professionnelles applicables au prestataire.

12. Droit à l'image

Aucune photographie ou vidéo identifiable du client ne sera utilisée à des fins commerciales ou de communication sans son accord préalable. Une autorisation distincte pourra être proposée pour les publications sur les réseaux sociaux, le site internet ou tout autre support.

13. Données personnelles – RGPD

Les données collectées (par exemple identité, coordonnées, adresse de facturation ou de prestation et informations nécessaires à la réservation) sont traitées pour gérer les demandes, réservations, prestations, facturation et obligations légales. Elles ne sont pas utilisées à des fins commerciales supplémentaires sans base légale

appropriée.

Le client dispose, selon les conditions prévues par la réglementation, de droits d'accès, de rectification, d'effacement, de limitation, d'opposition et, lorsque le traitement repose sur le consentement, de retrait du consentement. Pour exercer ses droits : **carolehara.makeup@gmail.com**.

Une information plus détaillée sur les traitements et les durées de conservation peut être fournie dans une politique de confidentialité distincte.

14. Réclamations et médiation

Toute réclamation doit être adressée en priorité à Carole HARA afin de rechercher une solution amiable. Pour les contrats conclus avec des consommateurs, les informations relatives au médiateur de la consommation compétent sont communiquées conformément aux obligations applicables.

15. Acceptation

La signature du devis, du document de réservation ou, lorsque cela est prévu, la validation de la commande accompagnée du versement de l'acompte vaut acceptation des présentes CGV, sous réserve des dispositions légales impératives applicables.

FICHE DE RÉSERVATION & ACCEPTATION

À compléter pour chaque prestation

Nom et prénom du client	_____
Téléphone / E-mail	_____
Prestation	_____
Date de la prestation	_____
Lieu / adresse de la prestation	_____
Montant total	_____ €
Acompte 30 %	_____ €
Solde restant dû	_____ €

☐ J'ai pris connaissance des Conditions Générales de Vente et je les accepte.

☐ J'ai été informé(e) des conditions d'annulation et de l'acompte de 30 %.

☐ Je souhaite recevoir des communications commerciales de Carole HARA par e-mail/SMS, si cette option est proposée séparément.

Fait à _____	Le _____
Signature du client _____	Signature Carole HARA _____

Important : ce document est un modèle général. Avant utilisation commerciale, complète les mentions d'identification de ton entreprise (statut, adresse professionnelle, SIRET le cas échéant), les informations relatives à la TVA si applicable, ainsi que le médiateur de la consommation compétent. Une vérification par un professionnel du droit peut être utile pour adapter les clauses à ton activité et à ton mode de réservation.